

IF4TM

D2.3.5 Individual report on new and modified regulatory documents at Belgrade Metropolitan University

Project Acronym:	IF4TM
Project full title:	Institutional framework for development of the third mission of universities in Serbia
Project No:	561655-EPP-1-2015-1-RS-EPPKA2-CBHE-SP
Funding Scheme:	ERASMUS+
Coordinator:	UKG – University of Kragujevac
Project start date:	October 15, 2015
Project duration:	36 months

Abstract	This document should define structure for creation of Report on new and modified regulatory documents at each Serbian HEI, involved in the IF4TM consortium.
----------	--



DOCUMENT CONTROL SHEET

Title of Document:	Definition of structure of individual HEIs report on new and modified regulatory documents
Work Package:	WP2 – Development of legal framework for establishing the third mission of Serbian universities
Last version date:	25/04/2019
Status:	Draft
Document Version:	v.02
File Name:	D2.3.5 Individual report on new and modified regulatory document_BMU
Number of Pages:	22
Dissemination Level:	Public

VERSIONING AND CONTRIBUTION HISTORY

Version	Date	Revision Description	Partner responsible
v.01	13/03/2019	First draft version of the report structure	BMU (Ljubica Cvetković)
v.02	25/04/2019	Final version	BMU (Bojana Trebinjac)



TABLE OF CONTENTS

DOCUMENT CONTROL SHEET	2
VERSIONING AND CONTRIBUTION HISTORY	2
TABLE OF CONTENTS	3
TABLES.....	3
FIGURES.....	3
LIST OF ABBREVIATIONS.....	3
1 Introduction	4
2 Initial meetings at the Rectorate level	5
3 Priority areas and type of regulatory documents	6
4 Teams at the level of Rectorate	7
5 Regulatory documents	8
ANNEXES	12

TABLES

FIGURES

LIST OF ABBREVIATIONS



1 Introduction

Task “2.3 *Development of new and modification of existing universities’ regulatory documents in compliance with new policies and law amendments*” in the framework of **WP2: Development of legal framework for establishing the third mission of Serbian universities**, is aimed creating reports on each HEIs from Serbia (involved in IF4TM consortium) related to the new and modified regulatory documents.

At seven participating Serbian HEIs, regulatory documents and procedures should be modified in accordance with new and/or amended national policies, strategies and laws. This includes the development of new legal acts related to IPR (regulations on IP management), patent application procedures, contract models for different knowledge transfer activities (licensing, material transfer, NDA, collaborative research with enterprises), etc.

Each Serbian HEIs should prepare individual report, which should include the list of those documents and procedures with necessary description and clarification, as well as regular documents included as annexes.

The final Report (outcome/deliverable of this task) on new and modified HEIs’ regulatory documents will be compilation of seven individual reports on progress in this activity.

The first version of this joint report would be available up to the middle of August 2017 and updated version will be prepared up to M36 (September 2018).



2 Initial meetings at the Rectorate level

The meeting was held by the Rector of Belgrade Metropolitan University, Prof. Dr. Dragan Domazet, Dean of the Faculty of Digital Art prof. Dr. Katarina Kaplarski, Prof. Dr. Radomir Šalić, Dean of the Faculty of Management and Aleksandra Nikolić, legal expert (general secretary of BMU). The meeting was held on October 2nd 2018.

The main focus of the meeting was to define the priority area for the Belgrade Metropolitan University in terms of improvement of its legal framework for development of third mission and its dimensions. As the result of the meeting, priorities were defined and an internal team was formed to work on agreed procedures.





3 Priority areas and type of regulatory documents

Within the activity 1.5 Benchmarking analysis of the policies and legal frameworks for establishing the third mission of universities, there was established thorough report and conclusions with regard to the national and institutional legal frameworks and structures for the support, development and implementation of the Third Mission both in Serbia. The following related documents have been developed:

- *New regulatory documents at BMU*
- *Modified regulatory documents at BMU*



4 Teams at the level of Rectorate

During the meeting, the agreement was reached on the composition of the team that will be engaged in the realization of the activities foreseen. The team includes:

- Prof. Dr. Dragan Domazet, the Rector of the University of Kragujevac
- Prof. Dr. Katarina Kaplarski, Dean of the Faculty of Digital Arts
- Prof. Dr. Radomir Šalić, Dean of the Faculty of Management
- Aleksandra Nikolić, legal expert (general secretary of BMU)



5 Regulatory documents

Belgrade Metropolitan University developed eight rulebooks that defined rules in several fields and modified two documents. List of the documents is given below and their content is shown in Annex section.

1. Rulebook on Social engagement at BMU
2. Rulebook on Life Long Learning at BMU
3. Rulebook on Intellectual property rights at BMU
4. Rulebook on assessment of the extracurricular activities of the student at the Belgrade Metropolitan University
5. Rulebook on the conditions and procedure for awarding the title and rights of Professor Emeritus
6. Student Mobility Rulebook
7. Rulebook on how to perform and evaluate access lectures
8. Modified Statute of Belgrade Metropolitan University
9. Modified Rules and Procedures Relating to the Terms and Confirmation of Appointment, Advancement and Promotion of Members of Academic Staff
10. Rules and Regulations on Doctoral Studies

Rulebook on Social engagement at BMU

Rulebook on Social engagement at BMU defines the framework of the third mission of the University, in addition to education and research, the social inclusion and responsibility of the Belgrade Metropolitan University.

In the context of this Rulebook, the social responsibility of the University implies a two-way connection and impact on the wider social community and the environment in which employees of the Faculties of the University perform their activities.

The social responsibility of the University is carried out through the following activities:

- (1) Active and responsible research for the benefit of the wider community;
- (2) Active and responsible education and / or training that will contribute to the development of the local environment, more precisely, the region and
- (3) Other activities related to directing the University to a wider community.



Rulebook on Life Long Learning at BMU

Rulebook on Life Long Learning at Belgrade Metropolitan University defines the organization and realization of various professional development programs with a duration of up to one year, outside the framework of the accredited study programs of the University.

Life-long learning is defined as a purposeful and continuous process of adopting and processing information from an individual in order to enhance his knowledge, skills and abilities. This process takes place in different conditions and takes place in all its ages.

Faculties, Centres and other units within the University should work on the construction and development of institutional bases and support in the realization of lifelong learning at the University.

Rulebook on Intellectual property rights at BMU

Rulebook on Intellectual property rights at Belgrade Metropolitan University regulates the work and mutual relations of the University, Faculties and units within the University and individuals, as well as other parties in relation to research, assessment, legal protection and economic exploitation of intellectual property created at the University or a member of the University.

Rulebook on assessment of the extracurricular activities of the student at the Belgrade Metropolitan University

The Rulebook on assessment of the extracurricular activities of the student at the Belgrade Metropolitan University regulates the conditions and procedure of evaluating extracurricular activities of students. Under extra-curricular activities for the purpose of this Rulebook implies any relevant engagement of a student not envisaged by a study program, whose outcome can be defined.

Rulebook on the conditions and procedure for awarding the title and rights of Professor Emeritus

Rulebook on the conditions and procedure for awarding the title and rights of Professor Emeritus gives a set of rules that need to be fulfilled in order to be elected for Professor Emeritus.

Professor Emeritus at Belgrade Metropolitan University should be retired professor who meets the following requirements:



1. Has significant experience in higher education and pedagogical work,
2. Has outstanding results in scientific, or artistic work,
3. Has a significant international reputation,
4. Has successful results in providing teaching-scientific, ie teaching-artistic youth in the area for which he has been selected,
5. Has indisputable merits for the development of BMU
6. Have spent at least five years in full-time employment at the BMU

The total number of emeritus teachers may not exceed 3% of the total number of teachers of the BMU.

Student Mobility Rulebook

Student Mobility Rulebook sets out the basic principles and procedures in relation to the international student mobility achieved at the Metropolitan University and the mobility of employed teachers who go abroad to participate in training / research / lectures.

Metropolitan University supports and promotes mobility of students and teachers as an integral part of the process of internationalization of higher education, in accordance with positive law and generally accepted European standards.

The rules envisaged by this Rulebook for international student mobility can be applied analogously to student mobility within the Republic of Serbia

Rulebook on how to perform and evaluate access lectures

Rulebook on how to perform and evaluate access lectures

The candidate applying for a job that the BMU has announced call for (appointment to academic staff) and has no experience in pedagogical work with students, is obliged to perform a lecture from the specific scientific / art field for which the call was opened. Furthermore this applies to the candidates who have experience in pedagogical work with students, but for the first time they establishes a working relationship at the BMU.

This Rulebook more closely regulate the conditions, Committee structure, the procedure, the criteria for assessment and the manner of assessing the candidate's lectures.



Modified Statute of Belgrade Metropolitan University

Statute of Belgrade Metropolitan University and updated. In accordance to Changes of Law on Higher Education, Belgrade Metropolitan University adapted internal Rulebooks and legal documents. One of them was Statute.

Modified Rules and Procedures Relating to the Terms and Confirmation of Appointment, Advancement and Promotion of Members of Academic Staff

Rules and Procedures Relating to the Terms and Confirmation of Appointment, Advancement and Promotion of Members of Academic Staff are modified in a way that are now more strict and demanding then suggested by National Council for Higher education through minimal qualifications. All procedures regarding appointment, advancement and promotion are additionally specified and revised.

Rules and Regulations on Doctoral Studies

Rules and Regulations on Doctoral Studies are updated and modified for the purpose of accreditation in 2016.

Additionally changes were implemented more detailed in the part of the rulebook that refers to the field of Social science and humanities



ANNEXES

Annex 1

METROPOLITAN UNIVERZITET

Br. 10-10-002.FP/2

05.12.2018 god

BEOGRAD, Tadeuša Košćuška 83

На основу одредаба Статута Универзитета Метрополитан, Сенат Универзитета Метрополитан, на седници одржаној дана 05.12.2018. године, доноси

ПРАВИЛНИК О СОЦИЈАЛНОЈ/ДРУШТВЕНОЈ УКЉУЧЕНОСТИ УНИВЕРЗИТЕТА МЕТРОПОЛИТАН

Члан 1

Правилником о социјалној/друштвеној укључености Универзитета Метрополитан (у даљем тексту Универзитет) одређује се оквир треће мисије Универзитета, поред едукације и истраживања, социјална/друштвена укљученост и одговорност Универзитета Метрополитан (у даљем тексту: друштвена одговорност).

У складу са чл. 4 Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивању радног односа наставника и сарадника на Универзитету Метрополитан, овим Правилником се ближе дефинишу облици учешћа и доприноса широј друштвеној заједници.

Основни појмови

Члан 2

У смислу овог Правилника, друштвена одговорност Универзитета подразумева двосмерну повезаност и утицај на ширу друштвену заједницу и окружење у коме запослени на факултетима Универзитета обављају своју делатност.

Друштвена одговорност Универзитета се спроводи кроз следеће активности:

- (1) Активно и одговорно истраживање у корист шире друштвене заједнице;
- (2) Активно и одговорно образовање и/или обука која ће допринети развоју локалне средине, односно региона и
- (3) Остале активности у вези са усмеравањем Универзитета ка широј друштвеној заједници.

Приоритети у друштвеном ангажовању

Члан 3



Annex 2

METROPOLITAN UNIVERZITET

Br. 10-10-0027/15

05.12.

2019. god

BEOGRAD, Tadeuša Košćuška 63

На основу Закона о високом образовању (Сл. гласник РС бр. 88/17, 27/18 и 73/18), и одредби Статута Универзитета Метрополитан, Сенат Универзитета, на седници одржаној 05.12.2018. године доноси

ПРАВИЛНИК О УЧЕЊУ ТОКОМ ЧИТАВОГ ЖИВОТА

Члан 1.

Правилником о учењу током читавог живота на Универзитету Метрополитан (у даљем тексту: Универзитет) дефинише се организација и реализација различитих програма стручног усавршавања са трајањем до једне године, ван оквира акредитованих студијских програма Универзитета.

Члан 2.

Учење током читавог живота се дефинише као сврсисходан и континуиран процес усвајања и обраде информација од стране појединца у циљу унапређења његових знања, вештина и способности. Овај процес се одвија у различитим условима и траје у свим његовим добима.

Члан 3.

Учење током читавог живота представља све активности учења које се упражњавају током целог живота, са циљем унапређења знања, вештина и компетенција, у оквиру личне, грађанске, друштвене и/или перспективе запошљавања.

Члан 4.

Факултети, Центри и друге јединице у саставу Универзитета треба да раде на изградњи и развоју институционалних основа и подршке у реализацији целоживотног учења на Универзитету.

Реализатори курсева учења током читавог живота дужни су да прате потребе и очекивања дипломаца и других корисника целоживотног учења са садржајима неопходним за њихов професионални развој (попуњавањем упитника задовољства у току курса, слањем упитника на е-мејл полазницима итд).

Реализатори курсева учења током читавог живота дужни су да раде на повећању информисаности потенцијалних корисника о облицима и садржајима који су у понуди на Универзитету, путем организовања семинара, округлих столова, радионица и др.

Члан 5.

Организатори курсева учења током читавог живота дужни су да квалитетно реализују курсеве. То подразумева понуду услуга високог квалитета, организовањем атрактивних и релевантних тема и програма образовања и обука, који треба да су доступни свим категоријама корисника, а пре свега бившим студентима Универзитета.

Члан 6.



Annex 3

METROPOLITAN UNIVERZITETA

Br. 10-10-COL-FP/4

05.12.2018. god

BEOGRAD, Tadeuša Košćuška 83

На основу одредаба Статута Универзитета Метрополитан, Сенат Универзитета Метрополитан, на седници одржаној дана 05.12.2018. године, доноси

ПРАВИЛНИК О ПРАВНОЈ ЗАШТИТИ И ПРИВРЕДНОМ ИСКОРИШЋАВАЊУ ИНТЕЛЕКТУАЛНИХ ДОБАРА

Члан 1

Овим правилником уређују се рад и међусобни односи Универзитета Метрополитан (у даљем тексту: Универзитет), факултета и јединица у саставу Универзитета (у даљем тексту: чланице Универзитета) и појединаца, као и других лица у вези са истраживањем, проценом, правном заштитом и привредним искоришћавањем интелектуалних добара која настаје на Универзитету или чланици Универзитета.

Члан 2

Овај Правилник се примењује на:

- 1) лица која су запослена на Универзитету и чланицама Универзитета у току њиховог запослења, као и по престанку њиховог запослења уколико су Интелектуална добра у складу са овим Правилником настала у време њиховог запослења;
- 2) студенте који раде на истраживачким пројектима Универзитета и чланицама Универзитета;
- 3) друга лица која се баве истраживањем на Универзитету и чланицама Универзитета;
- 4) лица која су по основу уговора ангажована од стране Универзитета и чланица Универзитета.

Члан 3

Овај правилник односи се на сва Интелектуална добра настала као резултат истраживања, научног, стручног и сваког другог деловања на Универзитету и чланицама Универзитета, у којем се користе средства Универзитета и чланица Универзитета (опрема, услуге, људски потенцијал, новац, време и др.), укључујући нарочито она интелектуална добра која су настала на раду или у вези с радом на Универзитету и чланицама Универзитета.

Проналасци и патенти

Члан 4

Поједини изрази који се користе у овом правилнику имају следеће значење:

1. Проналазач је особа која индивидуално или у сарадњи са другима остварује интелектуално добро по критеријума Закона о интелектуалној својини Републике Србије



Annex 4

METROPOLITAN UNIVERZITET

Br. 10-10-0022/P

16.01. 2017. god.

BEOGRAD, Tadeuša Košćuška 63

У складу са чланом 67. Закона о високом образовању (Сл. Гласник бр. 76/05, 100/07, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15, 68/15 и 87/16) и члановима 63. и 146. Статута Универзитета Метрополитан, Сенат Универзитета Метрополитан на својој седници одржаној 16.01.2017. године усвојио је:

ПРАВИЛНИК О УСЛОВИМА И ПОСТУПКУ ЗА ДОДЕЛУ ЗВАЊА И ПРАВА ПРОФЕСОРА ЕМЕРИТУСА

Услови за избор у звање

Члан 1.

У звање професора емеритуса Универзитета Метрополитан може бити изабран редован професор у пензији који испуњава следеће услове:

1. има значајно искуство у високом образовању и педагошком раду,
2. има истакнуте резултате у научним, односно уметничким радом,
3. има значајну међународну репутацију,
4. има успешне резултате у обезбеђивању наставно-научног, односно наставно-уметничког подмлатка у области за коју је изабран,
5. има неоспорне заслуге за развој Универзитета Метрополитан, и
6. провео је најмање пет година у радном односу са пуним радним временом на Универзитету Метрополитан.

Укупан број професора емеритуса не може бити већи од 3% од укупног броја наставника Универзитета Метрополитан.

Поступак избора

Члан 2.

Редовног професора у пензији који испуњава услове из члана 1., може предложити за избор у звање емеритус професора стручни орган факултета Универзитета Метрополитан на коме је кандидат држао наставу, а на образложени предлог најмање пет редовних професора Универзитета Метрополитан.

Приликом гласања стручног органа факултета из става 1, право гласања имају само редовни професори који држе наставу на том факултету. Предлог је усвојен уколико је за њега гласала већина од укупног броја редовних професора са тог факултета.

Уколико предлог за избор у звање професора емеритуса буде прихваћен од стране стручног органа факултета из става 1 овог члана, онда оно упућује образложени предлог за избор у звање професора емеритуса Сенату универзитета.

Члан 3.

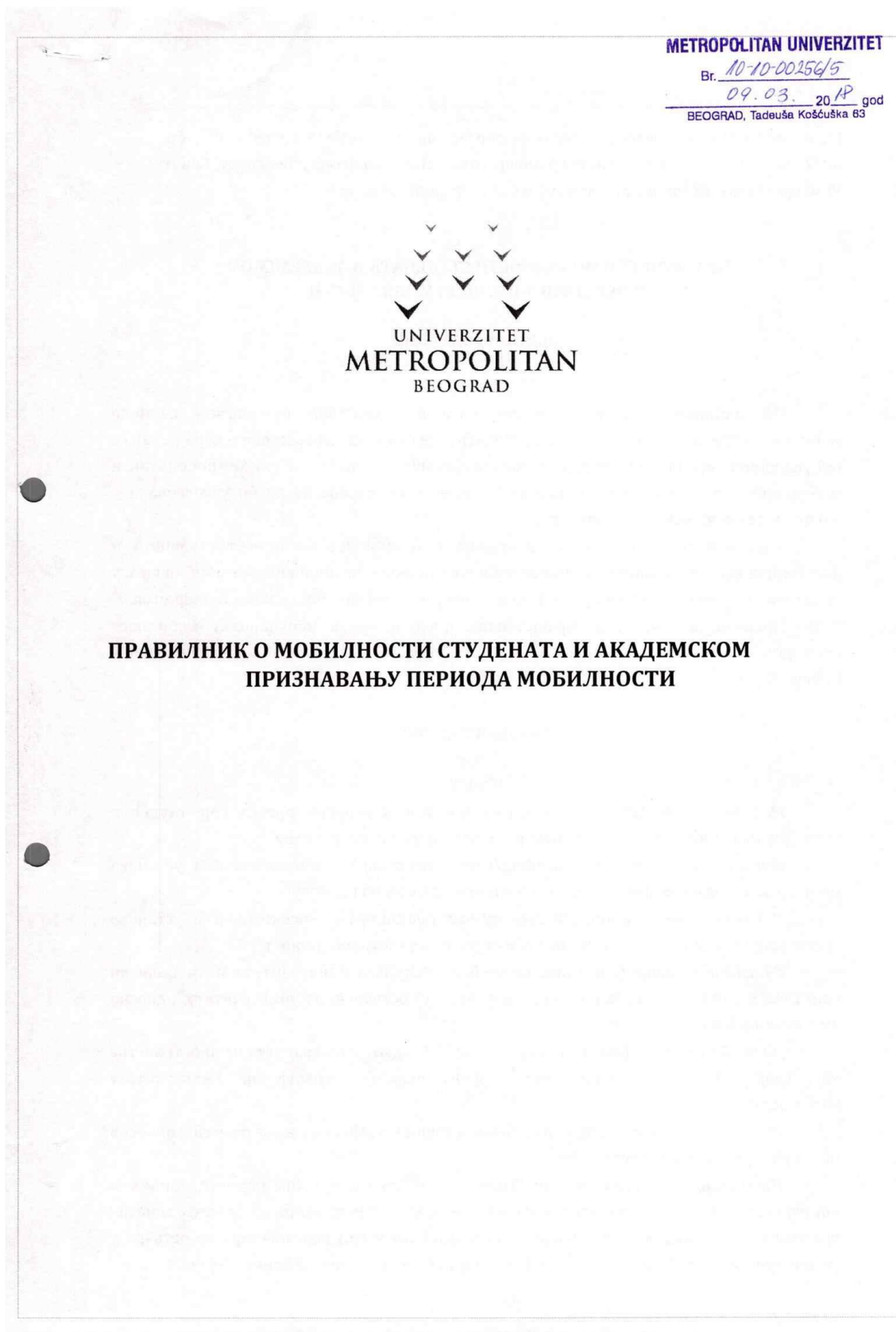
На предлог стручног органа факултета из члана 2. Сенат доноси одлуку о избору професора емеритуса који испуњава услове из члана 1.

Одлуку о избору се доноси већином гласова чланова Сената са звањем редовног професора.

Редовног професора у пензији који је изабран у звање професора емеритуса Универзитет Метрополитан ангажује уговором о раду са пуним радним временом на неодређено време.



Annex 5





Annex 6

METROPOLITAN UNIVERZITET

Br. 10-10-0025/15

05-04.

2018

god

BEOGRAD, Tadeuša Košćuška 63

На основу Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника на Универзитету Метрополитан, и Статута Универзитета Метрополитан, Сенат Универзитета, на седници одржаној 05.04.2018. године доноси

ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ ИЗВОЂЕЊА И ОЦЕНИ ПРИСТУПНОГ ПРЕДАВАЊА

Опште одредбе

Члан 1.

Кандидат пријављен на конкурс који је Универзитет Метрополитан расписао за избор у наставно звање, а *нема искуство* у педагошком раду са студентима, у обавези је да одржи приступно предавање из уже научне/уметничке области за коју је конкурс расписан.

Услов из става 1. овог члана важи и за кандидата који *има искуство* у педагошком раду са студентима, али први пут заснива радни однос на Универзитету.

Овим правилником се ближе уређују услови, састав Комисије, поступак, критеријуми за оцену и начин оцењивања приступног предавања кандидата из става 1. и 2. овог члана.

Комисија

Члан 2.

По пријему конкурсне документације, Комисија за писање Извештаја о пријављеним кандидатима на конкурс за избор у звање утврђује неопходност организовања приступног предавања за кандидате из члана 1, став 1. и 2. овог Правилника.

Члан 3.

Комисију за оцену приступног предавања именује ректор.

Комисију за оцену приступног предавања чине најмање два члана из научне/уметничке области приступног предавања, декан факултета на коме се врши избор у звање, и један до три студента које именује Студентски парламент.

Декан је председник Комисије.

Члан/чланови комисије за писање Извештаја о пријављеним кандидатима на конкурс за избор у звање, могу бити чланови комисије за оцену приступног предавања.



Annex 7

METROPOLITAN UNIVERZITET

Br. 10-10-00133/6

10.05. 2017 god.

BEOGRAD, Tađeušā Košćuška 63

На основу члана 53. става 1. тачке 1. Закона о високом образовању (Службени гласник РС број 76/2005, 100/2007, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/2015, 68/2015 и 87/2016), члана 165. Статута Универзитета Метрополитан у Београду, и предлога Одбора оснивача, Савет Метрополитан Универзитета у Београду, на седници одржаној дана 10.05.2017. године донео је:

СТАТУТ УНИВЕРЗИТЕТА МЕТРОПОЛИТАН У БЕОГРАДУ Пречишћен текст

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1

Статутом Универзитета Метрополитан у Београду (у даљем тексту: Статут), као основним општим актом Универзитета, уређује се правни положај Универзитета и јединица у његовом саставу, организација Универзитета, начин управљања и руковођења и утврђују се начела за уређивање начина обављања делатности, избора наставника и сарадника, као и других питања од значаја за рад Универзитета, у складу са законом.

Назив, коришћење назива и седиште Универзитета

Члан 2

Универзитет послује под називом: „Универзитет Метрополитан у Београду“ (у даљем тексту: Универзитет).

Назив Универзитета на енглеском језику је: „Belgrade Metropolitan University“.

Високошколске и организационе јединице у саставу Универзитета имају право и обавезу да се служе називом Универзитета.

Назив Универзитета ставља се испред назива високошколске и организационе јединице у саставу Универзитета.

Назив Универзитета не може се користити у називу другог правног лица или организације која није у саставу Универзитета.

Седиште универзитета је у Београду, ул. Тадеуша Кошћушког 63, 11000 Београд.

Правни положај Универзитета

Члан 3

Универзитет је самостална високошколска установа са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом и овим Статутом.

1



Annex 8

METROPOLITAN UNIVERZITET
Br. 10-10-00281/2
13.07. 2018. god.
BEOGRAD, Tadeuša Košćuška 63

На основу Статута Метрополитан универзитета, Закона о високом образовању (Сл. Гласник бр. 88/17) и Минималних услова за избор у звање наставника Националног савета за високо образовање (Сл. Гласник РС бр. 101/15, 102/2016 и 119/2017), Сенат Универзитета на седници одржаној 13.07.2018. године донео је:

ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ СТИЦАЊА ЗВАЊА И ЗАСНИВАЊУ РАДНОГ ОДНОСА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА НА МЕТРОПОЛИТАН УНИВЕРЗИТЕТУ

УСЛОВИ ЗА ИЗБОР У ЗВАЊЕ НАСТАВНИКА

Члан 1.

Овим правилником уређују се ближи услови за избор наставника, начин и поступак стицања звања, заснивања радног односа наставника и сарадника Метрополитан универзитета, као и поступак давања сагласности за ангажовање наставника у другој високошколској установи.

Члан 2.

Универзитет Метрополитан врши избор у:

1. *Звање наставника на академским студијама (универзитетска звања):* доцент, ванредни професор и редовни професор;
2. *Звања наставника на струковним студијама:* предавач и професор струковних студија;
3. *Звање наставника страних језика, одн. вештина:* предавач или виши предавач страних језика, предавач или виши предавач вештина из ужих области које су Статутом дефинисане као вештине;
4. *Звање предавача ван радног односа;*
5. *Звање сарадника:* сарадник у настави, сарадник ван радног односа, асистент и асистент са докторатом;
6. *Звање гостујућег професора;*
7. *Звање професора емеритуса;*
8. *Научна звања:* истраживач сарадник, истраживач приправник, научни сарадник, виши научни сарадник, научни саветник.

Општим актом могу се утврдити и друга звања сарадника, као и посебни услови за избор у сва звања сарадника на факултету.



Annex 9

METROPOLITAN UNIVERZITET

Br. 10-10-0027/P/3

05. 12. 2018

god.

BEOGRAD, Tadeuša Košćuška 63

Сенат Универзитета у Београду, на седници одржаној 05.12.2018. године, доноси

П РА В И Л Н И К

ВРЕДНОВАЊУ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ СТУДЕНАТА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о вредновању ваннаставних активности студената уређују се услови и поступак вредновања ваннаставних активности студената Универзитета Метрополитан (у даљем тексту: студенти).

Под ваннаставним активностима у смислу овог правилника подразумева се свако релевантно ангажовање студента које није предвиђено студијским програмом, а чији се исход може дефинисати.

Члан 2.

Ваннаставне активности студената обухватају:

- ангажовање у раду органа и тела Универзитета и факултета;
- учешће у различитим облицима научноистраживачког и стручног рада на Универзитету;
- стручну праксу;
- добровољни рад у локалној заједници;
- такмичење на спортским манифестацијама;
- учешће на националним и међународним такмичењима;
- учешће у организацији и раду летњих школа, радионица и конференција;
- ангажовање у раду хуманитарних организација и у активностима студената са инвалидитетом.

Члан 3.

Ваннаставне активности студента из члана 2. овог правилника изражавају се у одговарајућем броју ЕСПБ бодова који се уписују, заједно са описом активности и периодом у коме је активност обављана, у додатак дипломе.

ЕСПБ бодови додељени у складу са овим правилником нису кумулативни са ЕСПБ бодовима који се стичу у оквиру уписаног студијског програма и не узимају се у обзир приликом рангирања студената код уписа школске године или виших нивоа студија.

Уписом додатних ЕСПБ бодова не мења се обавеза студента да положи све испите предвиђене студијским програмом.

II ПОСТУПАК ВРЕДНОВАЊА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Члан 4.

Комисија Универзитета за вредновање ваннаставних активности студената (у даљем тексту: Комисија) утврђује испуњеност услова и обим активности



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Annex 10



METROPOLITAN UNIVERZITET

Br. 10-10-001P2

22.01.

2016. god

BEOGRAD, Tadeuša Košćuška 83

У складу са одредбама чл.30. Закона о Високом образовању (" Службени гласник РС бр.76/2005.) и члана 83., у вези члана 63. Статута Метрополитан универзитета у Београду (у даљем тексту: Универзитет), Сенат универзитета на седници одржаној 22.01.2016. године, доноси

ПРАВИЛНИК О ДОКТОРСКИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА

1. Опште одредбе

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови и начин уписа, организација студија, руковођење студијама и поступак израде и одбране докторске дисертације.

На универзитету Метрополитан организују се:

1. Докторске академске студије у пољу техничко-технолошких (ТТ) наука, природно математичких наука (ПМ) и друштвено-хуманистичких наукама.
2. Докторске студије из уметности.

Члан 2.

Докторске академске студије се изводе на основу акредитованог студијског програма, трају три године са обимом од 180 ЕСПБ и њиховим завршетком стиче се научни назив доктора наука односно доктора уметности.

Члан 3.

Докторске академске студије организују се у циљу унапређења научноистраживачког и стручног рада и оспособљавања кадрова да самостално воде оригинална научна истраживања, развијају нове технологије и публикују своје резултате у водећим међународним часописима.

2. Услови и начин уписа

Члан 4.

На докторске академске студије може се уписати лице које је завршило претходне степене академских студија у најмањем обиму од 300 ЕСПБ, или претходне степене студија у обиму који се еквивалентира са најмање 300 ЕСПБ.

Докторске академске студије могу уписати и лица која су у иностранству завршила докторске студије и остварила 180 ЕСПБ бодова и коме је у поступку признавања студијског програма утврђено право на наставак школовања односно на укључивање у нивое високог образовања.